

**ISTANZA DI ACCESSO CIVICO SEMPLICE.**

(ai sensi dell'art. 5, comma 1, D.lgs. 33/2013)

Al Responsabile per la prevenzione  
della corruzione e della trasparenza  
del Consiglio Provinciale dell'Ordine  
dei Consulenti del Lavoro di \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Trasmissione a mezzo pec: \_\_\_\_\_

Il/la \_\_\_\_\_ sottoscritto/a

nato/a

il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_

tel./cell. \_\_\_\_\_ e-

mail/pec. \_\_\_\_\_

in proprio

in rappresentanza di (ditta, società, cooperativa, consorzio, ente, persona fisica)

P.IVA \_\_\_\_\_ con sede in

\_\_\_\_\_/

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in

\_\_\_\_\_

**VISTA**

l'omessa pubblicazione/parziale pubblicazione del seguente documento/informazione/dato  
che il Consiglio Provinciale intestato era tenuto a pubblicare in forza della normativa vigente  
in materia:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

che il Consiglio Provinciale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro di \_\_\_\_\_ provveda  
alla pubblicazione del documento/dato/informazione sopra specificato e nel contempo  
comunichi al sottoscritto l'avvenuta pubblicazione con indicazione del relativo collegamento  
ipertestuale, il tutto come previsto dall'art. 5, comma 1 del D.lgs 33/2013.

Il/la sottoscritto/a chiede inoltre di ricevere quanto richiesto, personalmente presso l'Ufficio \_\_\_\_\_ del Consiglio Nazionale intestato, *oppure* al proprio indirizzo di posta elettronica certificata \_\_\_\_\_, *oppure* che gli atti siano inviati al seguente indirizzo \_\_\_\_\_ mediante raccomandata a/r con spesa a carico del destinatario, in ogni caso previa comunicazione dei costi di riproduzione delle copie.

ALLEGA

inoltre copia del documento di identità (*non occorre per le istanze sottoscritte con firma digitale*)

Luogo \_\_\_\_\_

Firma

## **Informativa ex articolo 13 Regolamento Europeo 679/2016**

### **ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO**

La presente informativa viene resa ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del Reg. Europeo 679/2016 (GDPR), dall'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Firenze, con sede legale in Via Belfiore n.15, Firenze, p.iva 80009290489, mail [consulenti@iol.it](mailto:consulenti@iol.it), nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati personali. In conformità alla normativa vigente, ogni operazione concernente i dati personali raccolti sarà improntata ai principi di correttezza, liceità e trasparenza.

#### **FINALITA' DEL TRATTAMENTO**

Il Titolare raccoglie e/o riceve le informazioni che La riguardano, quali: nome, cognome, partita Iva, codice fiscale, luogo e data di nascita, indirizzo fisico e telematico, numero di telefono, ed ogni altra informazione richiesta nel modulo innanzi indicato

Il trattamento dei dati da Lei forniti, sarà effettuato dal Titolare con modalità elettroniche e per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali per la gestione dell'istanza di accesso civico, per la formulazione della relativa risposta e per la gestione dell'eventuale richiesta di riesame.

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Titolare per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso.

#### **NATURA DEL CONFERIMENTO**

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

#### **CATEGORIE DI SOGGETTI AI QUALI I DATI PERSONALI POSSONO ESSERE COMUNICATI O CHE POSSONO VENIRNE A CONOSCEZZA IN QUALITÀ DI RESPONSABILI O INCARICATI**

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti appositamente formati dal Titolare in ordine alle corrette modalità di trattamento dati.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

I suoi dati personali, qualora richiesti, potranno inoltre essere comunicati alle Autorità giudiziarie, e ad altre Autorità previste dalla legge, quale la Commissione di disciplina territoriale qualora dalla gestione del presente procedimento emergessero gravi inadempimenti disciplinari a carico di un iscritto.

#### **TRASFERIMENTI DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti non sono trasferiti a Paesi Terzi al di fuori dell'Unione Europea.

#### **MODALITA' DEL TRATTAMENTO**

Il trattamento dei Suoi dati avviene attraverso mezzi e strumenti sia elettronici che cartacei utilizzati dai soggetti che agiscono sotto l'autorità del Titolare del trattamento, autorizzati e formati per tale scopo. Gli archivi cartacei ed elettronici sono protetti da misure di sicurezza efficaci ed adeguate a contrastare i rischi di violazione considerati dal Titolare. Il Titolare provvede periodicamente ad aggiornare le suddette misure di sicurezza a garanzia della riservatezza dei dati personali trattati, conservati ed archiviati.

#### **PERIODO DI CONSERVAZIONE**

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per lo svolgimento del procedimento. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessato, anche con riferimento ai dati che lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

#### **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

L'interessato ha diritto di esercitare i diritti di cui agli artt. 7, 15-22 del Reg. Europeo 679/2016.

In particolare, per i trattamenti basati sul consenso, l'interessato ha diritto di revocarlo in qualsiasi momento. L'interessato ha poi diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile; ha diritto di chiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, ricevere i dati personali forniti al Titolare e trasmetterli ad un altro Titolare del trattamento senza impedimenti (c.d. portabilità); ottenere l'aggiornamento, la limitazione del trattamento, la rettificazione dei dati e la cancellazione di quelli trattati in difformità dalla normativa vigente.

L'interessato ha altresì diritto, per motivi legittimi, di opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano ed al trattamento per fini di invio di materiale pubblicitario, di vendita diretta e per il compimento di ricerche di mercato. Ha altresì diritto a proporre reclamo al Garante della Privacy quale autorità di controllo in materia di protezione dei dati personali.

Si informa altresì che il Titolare ha provveduto a nominare un Responsabile della protezione contattabile ai seguenti recapiti: Avv. Marco Martorana, mail [info@studiolegalemartorana.it](mailto:info@studiolegalemartorana.it), numero di telefono 0583-1553020.

Le richieste dell'interessato potranno essere formulate a mezzo mail all'indirizzo del Titolare innanzi indicato [consulenti@iol.it](mailto:consulenti@iol.it), nonché al Responsabile per la protezione dati ai recapiti innanzi indicati.

**Ordine dei Consulenti del Lavoro di Firenze**

